

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШУМИХИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУМИХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.02.2022. № 145
г. Шумиха

Об утверждении Положения о получении дошкольного образования в форме семейного образования на территории Шумихинского муниципального округа Курганской области

В целях реализации права ребенка на получение дошкольного образования в форме семейного образования, в соответствии с пунктом 3 ст. 44, п.5 ст. 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г, № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 373 от 31.07.2020г, Администрация Шумихинского муниципального округа Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о получении дошкольного образования в форме семейного образования на территории Шумихинского муниципального округа Курганской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений открытия семейных групп согласно приложению два к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Администрации Шумихинского муниципального округа».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Шумихинского муниципального округа Курганской области.

Глава
Шумихинского муниципального округа
Курганской области



С.И.Максимовских

Приложение 1 к постановлению Администрации
Шумихинского муниципального округа
Курганской области от 08.02.2022 г. № 145
«Об утверждении Положения о получении
дошкольного образования в форме семейного образования
на территории Шумихинского муниципального округа
Курганской области»

**Положение
о получении дошкольного образования в форме семейного образования на
территории Шумихинского муниципального округа Курганской области.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности семейных дошкольных групп при образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории Шумихинского муниципального округа Курганской области разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 декабря 2013 года № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда», письмом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля № 08-364 «Об организации работы семейных дошкольных групп.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность семейных дошкольных групп при образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории Шумихинского муниципального округа Курганской области

1.3. Семейная дошкольная группа является структурной единицей образовательного учреждения (далее ОУ), осуществляющей деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ОУ и настоящим Положением.

1.4. Семейная дошкольная группа организуется в многодетных семьях (имеющих 3 и более детей), при этом один и (или) более детей должны быть в возрасте от 2 месяцев до 7 лет включительно.

1.5. В случае если в многодетной семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, организация семейной дошкольной группы допускается при условии приема детей дошкольного возраста из других семей.

1.6. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.7. Деятельность семейных дошкольных групп осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов, проживающих в этом жилом помещении граждан, соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и иных

требований законодательства, а также в соответствии с правилами пользования жилыми помещениями.

II. Цели создания и задачи семейной дошкольной группы

2.1. Семейные дошкольные группы создаются в целях:

- удовлетворения потребности населения Шумихинского муниципального округа Курганской области в получении дошкольного образования;
- поддержки многодетных семей;
- предоставления родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей;
- развития новых форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании ребенка.

2.2. Основные задачи функционирования семейной дошкольной группы ОУ:

- обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием;
- расширение и развитие новых форм дошкольного образования;
- реализация индивидуального подхода в воспитании детей дошкольного возраста;
- расширение форм дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

III. Порядок создания (открытия), прекращения функционирования семейной дошкольной группы

3.1. Семейные дошкольные группы открываются при наличии очередности на оформление в ОУ.

3.2. Семейные дошкольные группы размещаются в жилом помещении (жилой дом, часть жилого дома, квартира), соответствующем санитарно-гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим требованиям, техническим правилам и нормам, а также иным требованиям, предъявляемым к жилым помещениям. Жилое помещение может относиться к муниципальному жилищному фонду, находиться в собственности граждан, а также находиться в пользовании граждан, организовывающих семейную дошкольную группу по договору найма.

3.3. Семейные дошкольные группы не могут размещаться в жилых помещениях специализированного жилищного фонда. К таким жилым помещениям относятся:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения в общежитиях;
- жилые помещения маневренного фонда;
- жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения;
- жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев;
- жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами;
- жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;
- жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.4. Основанием для начала процедуры по созданию семейной дошкольной группы является заявление об открытии семейной группы.

3.5. Заявитель (родители, законные представители), отвечающий требованиям, установленным настоящим Положением к воспитателям семейной дошкольной группы, подает в Отдел образования Администрации Шумихинского муниципального округа Курганской области (далее – Отдел образования) заявление об открытии семейной дошкольной группы.

3.6. К заявлению прилагается:

- копия паспорта;
- копии документов об образовании;
- свидетельство о заключении брака (при наличии);
- справка о зарегистрированных гражданах в жилом помещении;

- копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- личная медицинская книжка с отметкой о прохождении обязательного медицинского осмотра и профилактических прививках, а также заключение психиатрического освидетельствования;
- медицинские справки установленной формы о состоянии здоровья всех членов семьи и иных лиц, постоянно проживающих в жилом помещении на законном основании;
- письменное согласие членов семьи собственника жилого помещения, достигших возраста 10 лет;
- документы, подтверждающие положительные итоги голосования на общем собрании членов товарищества собственников жилья о возможности открытия семейной дошкольной группы, в случае если к компетенции общего собрания Уставом товарищества собственников жилья отнесено решение данного вопроса;
- справка об отсутствии судимости у совершеннолетних членов семьи заявителя, а также лиц, совместно с ним проживающих;
- правоустанавливающий документ на жилое помещение, в котором предполагается открытие семейной дошкольной группы;
- договор найма жилого помещения в случае пользования жилым помещением по договору найма жилого помещения.

3.7. Заявление об открытии семейной дошкольной группы рассматривается комиссией, созданной при Отделе образования (далее – Комиссия), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления, при наличии полного пакета документов, прилагаемых к заявлению.

3.8. Комиссия запрашивает справку из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Шумихинском муниципальном округе Курганской области об отсутствии у заявителя административных правонарушений, предусмотренных статьей 5.35 КоАП РФ.

3.9. Отделом образования совместно с надзорными органами организуется обследование жилого помещения заявителя с целью установления его соответствия санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности. После проверки жилого помещения надзорными органами оформляется акт приема жилого помещения к эксплуатации в качестве семейной дошкольной группы согласно приложению к настоящему Положению.

3.10. Положительное решение Комиссии и подписанный надзорными органами акт приема жилого помещения к эксплуатации в качестве семейной дошкольной группы является основанием для издания Отделом образования приказа об открытии семейной дошкольной группы.

3.11. В Устав ОУ, на базе которого открывается семейная дошкольная группа, вносятся соответствующие дополнения.

3.12. Функционирование семейной дошкольной группы прекращается:

- если в семейной дошкольной группе не остается детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет;
- по заявлению воспитателя семейной дошкольной группы;
- по инициативе Учредителя или ОУ (по согласованию с Учредителем) в случае возникновения в семейной дошкольной группе неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования детей;
- на основании постановления государственных надзорных органов;
- по решению суда.

3.13. Отдел образования издает приказ о прекращении функционирования семейной дошкольной группы. Трудовые отношения с воспитателем семейной дошкольной группы прекращаются в соответствии с трудовым законодательством.

3.14. В случае прекращения функционирования семейной дошкольной группы дети, зачисленные в семейную дошкольную группу, по заявлению родителей (законных

представителей) переводятся в группы ОУ или другие ОУ при наличии в них свободных мест или восстанавливаются в очереди.

IV. Организация деятельности семейной дошкольной группы

4.1. Режим работы семейных дошкольных групп и длительность пребывания в них детей определяются уставом ОУ, договором между ОУ и родителями (законными представителями) детей, договором между ОУ и воспитателем семейной дошкольной группы. Длительность пребывания детей в семейной дошкольной группе может быть от 3 до 12 часов.

4.2. Для организации деятельности семейных дошкольных групп в штатное расписание ОУ вводятся дополнительные штатные единицы из расчета количества детей в одной семейной дошкольной группе, количества семейных дошкольных групп, направленности групп.

4.3. Права и обязанности работников семейной дошкольной группы определяются законодательством Российской Федерации, должностными инструкциями, трудовым договором.

4.4. Содержание образования в семейной дошкольной группе определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования ОУ в зависимости от возрастных особенностей воспитанников семейных дошкольных групп.

4.5. Занятия с детьми, праздники и развлечения, другие виды деятельности могут проводиться как в помещении, в котором функционирует семейная дошкольная группа, так и в помещениях ОУ с участием педагогов ОУ.

4.6. Медицинское обслуживание воспитанников семейной дошкольной группы осуществляется штатным или специально закрепленным за ОУ медицинским сотрудником. Медицинский персонал наряду с администрацией ОУ несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, их физическое развитие, проведение лечебно-профилактических мероприятий.

4.7. Питание детей в семейной дошкольной группе и организация дневного сна детей осуществляется в соответствии с санитарными нормами.

4.8. Питание детей обеспечивается использованием готовых блюд и готовой кулинарной продукции, доставляемой в изотермической таре из пищеблока ОУ.

4.9. Воспитатель семейной дошкольной группы несет ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, в том числе при организации питания детей.

4.10. Прогулки детей осуществляются:

- на прогулочных площадках ОУ;
- на приспособленной для прогулок детей территории, расположенной в непосредственной близости от жилого помещения, в котором расположена семейная дошкольная группа.

4.11. Руководитель ОУ для организации семейной дошкольной группы предоставляет мебель, мягкий инвентарь, посуду, моющие средства, канцелярские товары, игрушки и прочие принадлежности для учебных целей в соответствии с установленными требованиями санитарно-эпидемиологических норм и правил и основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

4.12. В соответствии с уставом и лицензией ОУ может оказывать дополнительные платные образовательные услуги воспитанникам семейных дошкольных групп сверх основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом потребностей семьи, на основе договора о взаимоотношениях ОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

4.13. Специалисты Отдела образования оказывают консультативную помощь в организации деятельности семейных дошкольных групп.

V. Порядок комплектования семейных дошкольных групп

5.1. Комплектование семейной дошкольной группы осуществляется согласно типовому регламенту ведения электронной очереди в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории Шумихинского муниципального округа Курганской области в автоматизированной информационной системе «Аверс».

5.2. Количество детей в семейной дошкольной группе устанавливается в зависимости от площади помещения, в котором размещается семейная дошкольная группа, при этом общая численность группы должна быть от 3 до 8 человек.

5.3. Семейные дошкольные группы могут комплектоваться по одновозрастному или разновозрастному принципу.

5.4. Зачисление в семейные дошкольные группы осуществляется с момента открытия до момента закрытия данных групп при наличии свободных мест с согласия родителей (законных представителей) ребенка на основании договора между родителями и ОУ, при котором открывается семейная дошкольная группа.

VI. Требования к воспитателям семейной дошкольной группы

5.1. На должность воспитателя семейной дошкольной группы назначается родитель (законный представитель) многодетной семьи, в которой создается семейная дошкольная группа.

5.2. Права, обязанности, социальные и трудовые гарантии воспитателя семейной дошкольной группы определяются законодательством Российской Федерации, уставом ОУ и трудовым договором.

5.3. Воспитатель семейной дошкольной группы является сотрудником ОУ.

5.4. К воспитателям семейной дошкольной группы, родителям (законным представителям), претендующим на должность воспитателя семейной дошкольной группы, предъявляются следующие требования:

- наличие среднего общего образования для осуществления деятельности по присмотру и уходу за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования;
- наличие высшего профессионального образования или среднего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы для осуществления деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования и присмотру и уходу за детьми.

6.5. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.6. Воспитателями семейной дошкольной группы не могут быть назначены следующие лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной

безопасности, за исключением случаев, когда имеется решение окружной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о допуске их к педагогической деятельности в отношении лиц, имевших судимость за совершение вышеуказанных преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.7. Воспитатель семейной дошкольной группы при приеме на работу проходит медицинский осмотр в соответствии с законодательством и порядком приема сотрудников в ОУ.

6.8. Воспитатель семейной дошкольной группы наряду с заведующим ОУ несет персональную ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и обучение детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Воспитатель семейной дошкольной группы обязан руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, уставом ОУ, приказами и распоряжениями руководителя ОУ, должностной инструкцией.

6.10. Права, обязанности, социальные и трудовые гарантии воспитателя семейной дошкольной группы определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

VII. Порядок финансового обеспечения семейных дошкольных групп

7.1. Нормативная штатная численность работников семейных дошкольных групп рассчитывается в составе штатного расписания ОУ как структурной единицы.

7.2. Оплата труда воспитателя семейной дошкольной группы производится в соответствии с системой оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений.

7.3. Порядок взимания платы за содержание детей в семейной дошкольной группе определяется Положением о родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования на территории Шумихинского муниципального округа Курганской области.

7.4. Финансовое обеспечение функционирования семейной дошкольной группы производится в пределах средств, предоставленных на финансовое обеспечение ОУ.

VIII. Руководство и контроль деятельности семейной дошкольной группы

8.1. Общее руководство и контроль деятельности семейной дошкольной группы осуществляет администрация ОУ в пределах компетенции, определенной уставом ОУ.

8.2. Санитарно-эпидемиологический надзор, пожарный надзор за деятельностью семейных дошкольных групп осуществляют: Территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Курганской области в Щучанском, Шумихинском, Альменевском, Сафакулевском районах, ОНД и ПР по Альменевскому и Шумихинскому районам УНД ГУ МЧС России по Курганской области.